**Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego nr 4/1.4/IIE/20 dot. realizacji działań związanych z zaprojektowaniem funkcjonalnym (UX) oraz interfejsów użytkownika (UI) platformy telekonferencji**

**Oświadczenie o zobowiązaniu do zachowania poufności**

złożone przez: ………………………………………….. (pełna nazwa oferenta), z siedzibą w ……..……………………………………….., NIP………………………………., REGON………………………….., reprezentowaną przez ……………………………...

zwaną dalej Zobowiązanym do zachowania poufności.

W związku z dopuszczeniem do dostępu do informacji, w stosunku do których istnieje obowiązek zachowania poufności, które to informacje dotyczą szczegółowego opisu funkcjonalności oprogramowania niezbędnego do funkcjonowania usługi telekonferencji. Zobowiązany do zachowania poufności składa oświadczenie o następującej treści:

1. Zobowiązuję się do zachowania z najwyższą starannością w tajemnicy wszelkich Informacji Poufnych (rozumianych jako wszelkie informacje techniczne, technologiczne, ekonomiczne, finansowe, handlowe, prawne, organizacyjne i inne) otrzymanych lub uzyskanych niezależnie od ich formy lub postaci od firmy WDM Computers Jarosławska Maria (w tym od pracowników firmy WDM Computers Jarosławska Maria) lub od jej doradców, konsultantów jak i od wszystkich innych uczestników postępowania oraz osób biorących udział w postępowaniu dotyczącym wyboru dostawcy oraz ich doradców lub konsultantów.
2. Oświadcza, że ponosi pełną i nieograniczoną odpowiedzialność za szkodę wywołaną ujawnieniem Informacji Poufnych w szczególności wynikłą z przekazania lub udostępnienia danych innych podmiotom i osobom nieuprawnionym oraz za brak odpowiedniego zabezpieczenia Informacji Poufnych, który umożliwi lub potencjalnie może umożliwić dostęp do nich innym podmiotom i osobom nieuprawnionym.
3. Przyjmuje do wiadomości, iż powielanie, utrwalanie na nośnikach informacji jakichkolwiek Informacji Poufnych jest dozwolone jedynie za zgodą WDM Computers Jarosławska Maria.
4. Zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy Informacji Poufnych nieodwołalnie przez okres 3 lat. Obowiązek zachowania poufności Informacji Poufnych wygasa jedynie w odniesieniu do tych informacji, które zostaną upowszechnione w wyniku okoliczności nie stanowiących naruszenia zobowiązania jakiegokolwiek podmiotu do zachowania poufności oraz jeżeli wymagają tego bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa polskiego w zakresie wynikającym z tych przepisów. W drugim przypadku Zobowiązany do zachowania poufności zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić firmę WDM Computers Jarosławska Maria o obowiązku ujawnienia informacji oraz podjąć wszelkie prawnie dopuszczalne kroki zmierzające do zminimalizowania zakresu ujawnionych informacji.
5. Zobowiązuje się, iż na wyrażone w każdym czasie pisemne żądanie firmy WDM Computers Jarosławska Maria obowiązany jest najpóźniej w ciągu 7 dni zgodnie z żądaniem firmy WDM Computers Jarosławska Maria zwrócić wszystkie nośniki, na których zostały utrwalone Informacje Poufne lub usunąć je w sposób uniemożliwiający ich odtworzenie, nie zatrzymując żadnych ich kopii ani innych reprodukcji. W tym samym terminie Zobowiązany do zachowania poufności zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia o należytym wykonaniu obowiązku określonego w zdaniu poprzedzającym.

W przypadku naruszenia postanowień powyższych w zakresie zachowania poufności, Zobowiązany do zachowania poufności zapłaci firmie WDM Computers Jarosławska Maria karę umowną w kwocie 100 000,00 PLN (słownie: sto tysięcy złotych 00/100 PLN) za każde naruszenie postanowień niniejszego Oświadczenia. Kara ta nie wyklucza możliwości dochodzenia dodatkowego odszkodowania na zasadach ogólnych.

Wszelkie stosunki wynikające z niniejszego zobowiązania podlegają prawu polskiemu. Sądem właściwym w sprawach spornych będzie sąd właściwy ze względu na siedzibę firmy WDM Computers Jarosławska Maria.

Za naruszenie powyższych postanowień przez osoby, którym informacje zostały przekazane przez Zobowiązanego do zachowania poufności odpowiada on jak za własne naruszenie.

Proszę o przesłanie Załącznika nr 5 do zapytania ofertowego nr 4/1.4/IIE/20 na adres mailowy:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………...

 ………………………………

 (podpis Wykonawcy)