

Mielec, dnia 10 maja 2021 roku

**Zamawiający:**

Maria Jarosławska, prowadząca  
działalność gospodarczą pod firmą:  
**WDM Computers Jarosławska Maria**  
ul. Wolności 1, 39-300 Mielec  
NIP: 8171079395, REGON: 690411898

**ZAPYTANIE O CENĘ**

Szanowni Państwo,

w związku z planowaną realizacją usług doradczych polegających na opracowaniu regulaminów i polityk związanych z korzystaniem z platformy telekonferencji w ramach projektu pn. „WZMOCNIENIE KONKURENCYJNOŚCI FIRMY WDM COMPUTERS DZIĘKI WDROŻENIU STRATEGII WZORNICZEJ” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Polska Wschodnia, Oś priorytetowa 1 Przedsiębiorcza Polska Wschodnia, Działanie 1.4 Wzór na konkurencję, Etap II, Wniosek o dofinansowanie projektu nr POPW.01.04.00-18-0127/19, zwracamy się z uprzejmą prośbą o dokonanie wyceny następującego zamówienia.

**Wycenę prosimy przestać w formie podpisanego skanu na adres mailowy Zamawiającego [anna.pelc@confly.pl](mailto:anna.pelc@confly.pl) w nieprzekraczalnym terminie do dnia 17 maja 2021 roku, na formularzu, którego treść stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania o cenę. Zwracamy się z uprzejmą prośbą o zawarcie w formularzu jedynie kwoty netto za realizację przedmiotowego zamówienia.**

**I. PRZEDMIOT ZAPYTANIA O CENĘ**

1. Przedmiotem zapytania o cenę jest ustalenie ceny zrealizowania doradztwa polegającego na:
  - a. opracowaniu regulaminu świadczenia usług drogą elektroniczną,
  - b. opracowaniu polityki prywatności,
  - c. opracowaniu polityki dotyczącej plików cookies.
2. Opis planowanej do wdrożenia usługi:

Usługa telekonferencji będzie bazującym na Internecie oraz systemach telekomunikacyjnych narzędziem umożliwiającym prowadzenie rozmowy telefonicznej z wieloma rozmówcami naraz, niezależnie od tego gdzie obecnie przebywają.

Główne cechy wyróżniające nową usługę:

- uczestnicy telekonferencji nie będą musieli posiadać dostępu do Internetu,
- uczestnicy telekonferencji nie będą musieli posiadać smartfonów, wystarczy zwykły telefon komórkowy,

- dostęp do pokoju telekonferencji będzie uproszczony – poprzez numer wdzwaniany tzn. uczestnik, dzwoni na wskazany w powiadomieniach numer lub poprzez odebranie połączenia przychodzącego,
- internetowy panel zarządzający przebiegiem telekonferencji oraz moderacją.

### 3. SZCZEGÓŁOWY ZAKRES USŁUGI

#### a) Regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną powinien zawierać następujące elementy:

- rodzaje i zakres usług świadczonych drogą elektroniczną
- warunki świadczenia usług drogą elektroniczną, w tym:
  - wymagania techniczne niezbędne do współpracy z systemem teleinformatycznym, którym posługuje się usługodawca,
  - zakaz dostarczania przez usługobiorcę treści o charakterze bezprawnym,
- warunki zawierania i rozwiązywania umów o świadczenie usług drogą elektroniczną,
- tryb postępowania reklamacyjnego,
- inne informacje nie sprecyzowane powyżej wymagane przepisami prawa polskiego.

#### b) Polityka prywatności powinna zawierać następujące elementy:

- informacje dotyczące administratora danych osobowych,
- informacje dotyczące pełnomocnika administratora danych osobowych,
- informacje dotyczące celów przetwarzania danych osobowych osób uczestniczących w poszczególnych procesach,
- informacje dotyczące podstawy prawnej przetwarzania danych osobowych,
- informacje dotyczące przekazywania danych osobowych podmiotom zewnętrznym,
- informacje dotyczące jak długo dane osobowe będą przetwarzane,
- informacje dotyczące jakie są prawa osób uczestniczących w procesach przetwarzania danych osobowych,
- informacje dotyczące możliwości wniesienia skargi w związku z przetwarzaniem danych osobowych,
- inne informacje nie sprecyzowane powyżej wymagane przepisami prawa polskiego.

#### c) Polityka dotycząca plików cookies powinna zawierać następujące informacje:

- czym są pliki cookies,

- jak będą używane pliki cookies,
- jakiego rodzaju będą używane pliki cookies,
- pliki cookie stron trzecich
- jak zmienić preferencje dotyczące plików cookie lub zablokować pliki cookie?
- inne informacje nie sprecyzowane powyżej wymagane przepisami prawa polskiego.

**ZAKRES OPRACOWANIA POSZCZEGÓLNYCH DOKUMENTÓW PRAWNYCH WINIEN BYĆ ZGODNY Z OBOWIĄZUJĄCYMI W POLSCE PRZEPISAMI PRAWNYMI. W SYTUACJI JEŚLI POWYŻSZY ZAKRES NIE UWZGLĘDNI JAKIEGOKOLWIEK ELEMENTU, A JEST ON WYMAGANY ZGODNIE Z PRZEPISAMI PRAWA POLSKIEGO, NALEŻY TAKI ELEMENT ZAWRZEĆ W OPRACOWANIU.**

Wykonawca po zrealizowaniu usługi przeniesie na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych, twórczych i praw zależnych w zakresie wszelkich utworów powstałych w wyniku przeprowadzenia usługi.

W ramach wyceny przedmiotowego zamówienia, Wykonawca winien skalkulować wszelkie koszty ponoszone w związku z realizacją usługi m.in.:

- a. wynagrodzenie Wykonawcy,
- b. opracowanie i wydruk materiałów dotyczących procesu projektowego,
- c. wydatki bieżące związane z pracą Wykonawcy – telefon, materiały biurowe, itp.

**II. KOD CPV PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

79000000-4 - Usługi biznesowe: prawnicze, marketingowe, konsultingowe, rekrutacji, drukowania i zabezpieczania

**III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**

14 dni od dnia przesłania zlecenia do realizacji.

Realizacja zamówienia powinna zostać przesłana na adres mailowy Zamawiającego.

Załączniki:

- a) Formularz cenowy.